

JOB MIT SINN:

Studentische Hilfskraft (m/w/d) im Event-Bereich gesucht



Du möchtest praktische Erfahrungen im Event-Management sammeln und damit nebenbei den Berufseinstieg von Studierenden und vieles mehr aktiv unterstützen?

Das Team der Transferagentur der Uni Hamburg begleitet, berät und vernetzt Studierende, Mitarbeitende und Wissenschaftler:innen mit Hamburger Akteur:innen aus Gesellschaft, Politik, Kunst und Kultur oder Wirtschaft, um den Wissens- und Technologietransfer in der Metropolregion voranzubringen und zu einer nachhaltigen Zukunft beizutragen. Um passende Events und Workshops anzubieten und durchzuführen, benötigen wir Unterstützung:

Klingt spannend? Wir suchen ab sofort eine studentische Hilfskraft mit bis zu 40 Std./Monat!

Dein Profil

DAS SUCHEN WIR:

- Aktuell eingeschriebene Studierende
- Sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen und Zoom
- Gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift, sehr gute Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse
- Ausgeprägte Serviceorientierung, Zuverlässigkeit und Genauigkeit
- Eigenständige, sorgfältige Arbeitsweise
- Zeitliche Flexibilität und Bereitschaft, zur gelegentlichen Arbeit in den Abendstunden (Arbeitszeit verteilt auf üblicherweise drei Tage in der Woche)
- Erste Erfahrungen im Event-Bereich wünschenswert

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der administrativen Umsetzung von Veranstaltungen (Präsenz/Digital)
- Betreuung von Workshops und Events
- Unterstützung beim Auf-/Abbau, Ablauf und Teilnehmendenmanagement
- Mitarbeit bei Projekten der Service-Center der Transferagentur (Career & Qualification Center, Innovation & Entrepreneurship Center, Co-Creation & Engagement Center), z. B. im Qualitätsmanagement und in der Entwicklung neuer Angebote für Studierende und Alumni:ae

Deine Benefits:

- Flexible Arbeitszeiten
- Remote möglich
- Moderner Arbeitsplatz, ganz zentral in der Rothenbaumchaussee
- 13,25 €/Stunde, max. 40 Stunden/Monat als Minijob
- Ein tolles, engagiertes Team und eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Abwechslungsreiche Aufgaben
- Einblick in die spannenden Themen und Aufgaben des Wissenstransfers

**Bewerbung (Lebenslauf + Zeugnisse – alles in einer PDF) bitte per E-Mail an:
TA-EVENTS@UNI-HAMBURG.DE**